

Azərbaycan Respublikası Prezidentinin

2022-ci il 22 sentyabr tarixli Fərmanı ilə təsdiq edilmişdir

## Azərbaycan Respublikası Daxili İşlər Nazirliyinin Baş Dövlət Yol Polisi İdarəsinin mərkəzi informasiya sistemi haqqında

## 1. Ümumi müddəalar

1.1. Bu Əsasnamə Azərbaycan Respublikası Daxili İşlər Nazirliyinin Baş Dövlət Yol Polisi İdarəsinin mərkəzi informasiya sisteminin (bundan sonra – Sistem) formalaşdırılmasının, aparılmasının, arxivləşdirilməsinin və digər dövlət informasiya sistemləri və ehtiyatları ilə inteqrasiya olunmasının hüquqi, təşkilati və texnoloji əsaslarını müəyyən edir.

1.2. Sistem yol hərəkəti qaydaları, yol hərəkəti təhlükəsizliyinin təmin edilməsi və avtomobil yollarından istifadə qaydaları əleyhinə olan inzibati xətlər və hesabatlılığın təmin edilməsi üçün istifadə edilən funksiyaların (qurumlarının) səlahiyyətlərinə aid zəruri informasiya ilə təminatını, avtomatlaşdırılmış sənədləşmə, sorğu və təhlil işlərinin həyata keçirilməsini, hesabatların hazırlanmasını və təqdim edilməsini təmin edir.

1.3. Sistemin informasiya ehtiyatlarının formalaşdırılması və onlardan istifadə edilməsi Azərbaycan Respublikası İnzibati Xətlər Məcəlləsinin, "Yol hərəkəti haqqında", "Informasiya əldə etmək haqqında", "İnformasiya, informasiyaladığı və informasiyanın mühafizəsi haqqında", "Fərdi məlumatlar haqqında" və "Elektron imza və elektron sənəd haqqında" Azərbaycan Respublikası qanunlarının, habelə "Dövlət informasiya ehtiyatları və sistemlərinin formalaşdırılması, aparılması, inteqrasiyası və arxivləşdirilməsi Qaydaları"nın təsdiq edilməsi və elektron hökumətlə bağlı bəzi tədbirlər haqqında" Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 2018-ci il 12 sentyabr tarixli 263 nömrəli Fərmanının və digər normativ hüquqi aktların tələblərinə riayət olunmaqla həyata keçirilir.

1.4. Sistem Azərbaycan Respublikasının mülkiyyətidir.

1.5. Bu Əsasnamənin məqsədləri üçün istifadə olunan anlayışlar "Informasiya, informasiyaladığı və informasiyanın mühafizəsi haqqında" və "Fərdi məlumatlar haqqında" Azərbaycan Respublikasının qanunlarında, Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 2018-ci il 12 sentyabr tarixli 263 nömrəli Fərmanı ilə təsdiq edilmiş "Dövlət informasiya ehtiyatları və sistemlərinin formalaşdırılması, aparılması, inteqrasiyası və arxivləşdirilməsi Qaydaları"nda (bundan sonra – Qaydalar), eləcə də Azərbaycan Respublikasının digər normativ hüquqi aktlarında nəzərdə tutulmuş mənalara ifadə edilir.

1.6. Sistemdə toplanılmış fərdi məlumatların işlənilməsinin məqsədi yol hərəkəti təhlükəsizliyinin təmin edilməsi sahəsində effektiv tədbirlərin görülməsidir. Fərdi məlumatların Sistemdə toplanılması və işlənilməsi "Fərdi məlumatlar haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanununa uyğun olaraq həyata keçirilir.

1.7. Sistemin fəaliyyətinin təşkil, idarə olunması və təkmilləşdirilməsi ilə bağlı xərclər dövlət büdcəsindən Azərbaycan Respublikası Daxili İşlər Nazirliyinin hesabına daxil olan vəsait və normativ hüquqi aktlarda nəzərdə tutulmuş digər mənbələr hesabına maliyyələşdirilir.

1.8. Sistemdən istifadə ödənişsizdir.

1.9. Sistemin formalaşdırılması-na, aparılmasına, inteqrasiyasına və arxivləşdirilməsinə dair bu Əsasnamə ilə tənzimlənməyən digər məsələlər Qaydalarla uyğun olaraq həll edilir.

## 2. Əsas anlayışlar

2.0. Bu Əsasnamədə istifadə olunan əsas anlayışlar aşağıdakı mənalara ifadə edilir:

2.0.1. istifadəçi – normativ hüquqi aktlarla müəyyən edilmiş qaydada Sistemdən informasiya əldə etmək və ya istifadə etmək hüququ verilmiş dövlət orqanları (qurumları), yerli özünüidarəetmə orqanları, hüquqi və fiziki şəxslər;

2.0.2. sahib – normativ hüquqi aktlarla müəyyən edilmiş qaydada Sistem üzərində sahiblik və istifadə hüququnu həyata keçirən, habelə Sistem aparılmasını təmin edən Azərbaycan Respublikasının Daxili İşlər Nazirliyi;

2.0.3. operator – sahibin normativ hüquqi aktlarla müəyyən edilən həcmdə və şərtlərlə Sistemin fəaliyyətinin həyata keçirilməsi üzrə hüquq və vəzifələrini həvalə etdiyi struktur qurum;

2.0.4. elektron kabinet – istifadəçinin özü bərasindəki məlumatlara təminatını, onları əldə etməsinə və dəyişdirməsinə, xidmətlərdən istifadə etməsinə, həmçinin sahib və operator ilə qarşılıqlı əlaqəsini təmin edən fərdi elektron sahifə.

## 3. Sistemin fəaliyyət prinsipləri

3.0. Sistem Qaydaların 2.1-ci bəndində qeyd edilən prinsiplər nəzərə alınmaqla formalaşdırılır və aşağıdakı prinsiplər əsasında fəaliyyət göstərir:

3.0.1. istifadə rahatlığı – Sistemdən istifadənin və məlumat mübadiləsinin rahat, əlavə əməliyyatlar aparılmadan təmin edilməsi;

3.0.2. fasiləsizlik – aparılan təşkilati, inzibati, texniki və digər dəyişikliklərdən asılı olmayaraq Sistemin fəaliyyətinin fasiləsiz həyata keçirilməsi;

3.0.3. funksionallıq və davamlı inkişaf – Sistemin inkişaf etdirilməsi imkanını təmin edən proqram-texniki komponentlərin olması, ən son texnologi-

yalardan istifadə edilməklə Sistemin daim təkmilləşdirilməsi;

3.0.4. operativlik – məlumat mübadiləsinin və Sistemin bu Əsasnamənin 1.2-ci bəndində qeyd edilən funksiyalarının sürətli şəkildə həyata keçirilməsi;

3.0.5. şəffafılıq – Sistemin fəaliyyətində aşkarlıq və hesabatlılığın təmin edilməsi.

4. Sistemin texniki-texnoloji infrastruktur

4.1. Sistemin texniki-texnoloji infrastrukturuna aşağıdakı əsas komponentlərdən ibarətdir:

4.1.1. proqram-texniki vasitələr və program təminatı, o cümlədən mobil tətbiq;

4.1.2. telekommunikasiya qurğuları və kanalları;

4.1.3. Sistemin əsas və ehtiyat mərkəzləri;

4.1.4. Sistemin informasiya ehtiyatı və onun idarəetmə paneli;

4.1.5. Sistemin test mühiti.

4.2. Proqram-texniki vasitələr və proqram təminatı Sistemin bu Əsasnamənin 1.2-ci bəndində qeyd edilən funksiyalarının həyata keçirilməsini, fəaliyyətinin etibarlılığını və təhlükəsizliyini, habelə istifadəçilərin Sistemdən istifadəsinə və məlumat mübadiləsinə təmin edir.

4.3. Sistem fəaliyyətini etibarlılığını və təhlükəsizliyini, operativ və keyfiyyətli məlumat mübadiləsinə təmin edən dayanıqlı, mühafizəli, yüksəkötürüclü fiber-optik əsas və digər ehtiyat telekommunikasiya qurğularına və xətlərinə malikdir.

4.4. Ehtiyat mərkəz Sistemin fəaliyyətinin dayanıqlılığını və təhlükəsizliyini təmin etmək, habelə Sistemdə formalaşdırılan, Sistemə daxil edilən və göndərilən məlumatların ehtiyatı təmin etmək, habelə Sistemdə formalaşdırılan, Sistemə daxil edilən və göndərilən məlumatların Sistem informasiya ehtiyatında saxlanması.

4.6. Sistemin idarəetmə paneli informasiya ehtiyatlarının formalaşdırılmasını və idarə edilməsini, o cümlədən həmin informasiya ehtiyatlarından istifadəni təmin edir.

4.7. Sistemin mobil tətbiqi istifadəçilərin Sistemin fəaliyyətində iştirakını və Sistemdən istifadəsinə təmin edir.

4.8. Sistemdə aparılan dəyişikliklərin yoxlanılması test mühitində həyata keçirilir.

4.9. İnformasiya sistemə daxil edilən məlumatların etibarlılığını və təhlükəsizliyinin təmin olunması məqsədilə İnformasiya sisteminin istifadəçiləri İnformasiya sistemə "Vahid Giriş Sistemi"ndən ("ASAN Login") istifadə etməklə daxil olmalı, sistemdə identifikasiya olunmalı və eyniləşdirilməlidir.

4.10. Sistem üzrə məlumatların təhlükəsiz şəkildə daxil edilməsi, saxlanması, ötürülməsi, məhv edilməsi üçün mühafizə vasitələrinin və üsullarının istismar və texniki sənədlərə uyğunluğu barədə müvafiq sənəd olmalıdır. Sistem istismar və texniki sənədlərə uyğun quraşdırılmalı və istismara verilməlidir.

## 5. Sistemin strukturu

5.1. Sistem aşağıdakı alt sistemlərdən ibarətdir:

5.1.1. idarəetmə və mühafizə alt sistemi;

5.1.2. informasiya mübadiləsi alt sistemi;

5.1.3. sorğu, təhlil, hesabat alt sistemi;

5.1.4. proqnozlaşdırma və monitorinq alt sistemi;

5.1.5. blanklar alt sistemi;

5.1.6. audit alt sistemi.

5.2. Sistemin istismarını təmin edən, o cümlədən digər informasiya sistemləri üzrə inteqrasiya və məlumat mübadiləsinə həyata keçirən alt sistemlər, aparatlar, proqramlar və digər texniki vasitələr Sistem Mərkəzi Serverlər Kompleksini təşkil edir.

## 6. Sistemin funksiyaları

6.1. Sistem vasitəsilə aşağıdakılar həyata keçirilir:

6.1.1. Sistem vasitəsilə nəqliyyat vasitələrinin dövlət qeydiyyatının, təkrar dövlət qeydiyyatının aparılması, qeydiyyat şahadətnamələrinin doldurulması və verilməsi;

6.1.2. Sistem vasitəsilə nəqliyyat vasitələrini idarəetmə hüququnun verilməsi üçün imtahanların təşkil, sürücülük vəsiqələrinin doldurulması və verilməsi;

6.1.3. Azərbaycan Respublikasının tərəfdar çıxdığı beynəlxalq müqavilələrə uyğun olaraq xarici dövlətin səlahiyyətli orqanı tərəfindən verilmiş və Azərbaycan Respublikasından istifadə edilən sürücülük vəsiqələri barədə məlumatların Sistemə daxil edilməsi;

6.1.4. nəqliyyat vasitələrinin özgenikləşdirilməsi və girov qoyulması barədə məlumatların Sistemə daxil edilməsi;

6.1.5. baxılması Azərbaycan Respublikası Daxili İşlər Nazirliyinin vəzifəli şəxslərinin səlahiyyətinə aid yol hərəkəti qaydaları, yol hərəkəti təhlükəsizliyinin təmin edilməsi və avtomobil yollarından istifadə qaydaları əleyhinə olan inzibati xətlərin təhdidəsinə görə tərtib edilmiş inzibati xəta haqqında protokollar və həmin xətlər haqqında işlər üzrə qəbul edilən qərarlar, o cümlədən məhkəmə qərarları, onların icrası barədə

## ƏSASNAMƏ

məlumatların Sistemə daxil edilməsi;

6.1.6. balla qiymətləndirilən inzibati xətlərə görə sürücülər bərasində təyin edilən cərimə balları, toplanmış ballar haqqında məlumatların Sistemə daxil edilməsi;

6.1.7. axtarışı və ya saxlanması barədə qərar qəbul edilmiş nəqliyyat vasitələrinə dair məlumatların Sistemə daxil edilməsi;

6.1.8. mövcud olan dövlət qeydiyyat nişanlarının rəqəm və ya hərflərinin bərabər məlumatların Sistemə daxil edilməsi;

6.1.9. nəqliyyat vasitələrinin qreçat (mühərrək, şassi, ban) nömrələri və rəngi barədə məlumatların Sistemə daxil edilməsi;

6.1.10. nəqliyyat vasitələrinin idarəetmə hüququ olan şəxslərin belə hüququnun məhdudlaşdırılması və ya bu hüquqdan məhrum edilməsi barədə məlumatların Sistemə daxil edilməsi;

6.1.11. yol-nəqliyyat hadisələri, onların iştirakçısı olmuş nəqliyyat vasitələri, hadisə nəticəsində maddi zərər dəymiş nəqliyyat vasitələri (foto və video görüntüləri əlavə edilməklə) və xəsarət almış şəxslər barədə məlumatların Sistemə daxil edilməsi;

6.1.12. Azərbaycan Respublikası İnzibati Xətlər Məcəlləsinin 125.5-ci, 127-1.4-cü və 127-1.6-cı maddələrində nəzərdə tutulmuş məlumatların Sistemə daxil edilməsi;

6.1.13. foto və ya video qeydiyyat funksiyalarına malik xüsusi texniki vasitələrin köməyi ilə aşkar edilmiş inzibati tənbəh vermə haqqında elektron qərarın əlavə edilmiş materiallarla birlikdə Sistem vasitəsilə kağız daşıyıcıda çap olunaraq, "Poçt haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanununda nəzərdə tutulmuş sifarişli poçt göndərişi ilə çatdırılması məqsədilə həmin sənədlərin Azərbaycan Respublikası Rəqəmsal İnkişaf və Nəqliyyat Nazirliyinin tabeliyindəki "Azərpoçt" Məhdud Məsuliyyətli Cəmiyyətə verilməsinin təmin edilməsi;

6.1.14. Sistem vasitəsilə Azərbaycan Respublikası İnzibati Xətlər Məcəlləsinin 127-2.4-cü maddəsində nəzərdə tutulmuş məlumatların Bakı Şəhər İcra Hakimiyyəti başçısının tabeliyindəki Bakı Nəqliyyat Agentliyinə ötürülməsinin təmin edilməsi;

6.1.15. Sistem vasitəsilə nəqliyyat vasitəsinin dövlət texniki baxışından keçirilməsi barədə elektron talonun, Azərbaycan Respublikası İnzibati Xətlər Məcəlləsinin 122.1-ci maddəsində nəzərdə tutulmuş vəzifəli şəxslərin məlumatları əlavə edilməsi, habelə həmin Məcəllənin 125.5-ci maddəsində nəzərdə tutulmuş məlumatların Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 2015-ci il 11 fevral tarixli 463 nömrəli Fərmanı ilə təsdiq edilmiş "ASAN ödəniş" sistemi haqqında Əsasnamənin tələblərinə uyğun olaraq "ASAN ödəniş" sistemə göndərilməsi;

6.1.16. Sistem vasitəsilə mövcud dövlət qeydiyyat nişanlarının rəqəm və ya hərflərinin bərabər məlumatların Sistemə daxil edilməsi;

6.1.17. Sistem vasitəsilə nəqliyyat vasitələrinin dövlət texniki baxışından keçirilməsi barədə elektron talonların tərtib olunması, habelə dövlət texniki baxışı zamanı nəqliyyat vasitələrində "Yol hərəkəti haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanununa 1 sayılı Əlavədə nəzərdə tutulmuş nasazlıqlar aşkar edildikdə nəqliyyat vasitəsinin sahibinə həmin nasazlıqlar barədə bildirişlərin verilməsi, eləcə də dövlət texniki baxışından sonra beynəlxalq sənətin və yük daşımaqlarında iştirak edən nəqliyyat vasitələrinin sahiblərinin mürciatı əsasında onlara, həmçinin kağız daşıyıcıda dövlət texniki baxışının verilməsi;

6.1.18. Sistem vasitəsilə yol hərəkəti qaydaları, yol hərəkəti təhlükəsizliyinin təmin edilməsi və avtomobil yollarından istifadə qaydaları əleyhinə olan inzibati xətlərin aşkarlanmasında istifadə olunan foto və ya video qeydiyyat funksiyalarına malik xüsusi texniki vasitələrin, elektron tərəzələrin və parkomatların göstəricilərinin ilkin mənbədən real vaxt rejimində əldə edilməsi, emalı, sənədləşdirilməsi və icraya yönəldilməsi;

6.1.19. Sistem vasitəsilə sorğu və təlim işlərinin mərkəzləşdirilmiş qaydada aparılması;

6.1.20. Sistem çərçivəsində verilən sənəd blanklarının və bu blankların hərəkətinin ucu;

6.1.21. Sistemdə xüsusi audit fəaliyyətinin aparılması;

6.1.22. müvafiq statistik məlumatların və hesabatların hazırlanması.

6.2. Operatorun əməkdaşları bu Əsasnamənin 6.1-ci bəndində qeyd edilən tədbirlərin görülməsi üçün gücləndirilmiş elektron imza vasitəsilə eyniləşdirildikdən sonra Sistemə daxil olurlar.

6.3. Sistemə daxil edilən məlumat və sənədlər, habelə Sistem vasitəsilə verilən məlumat və sənədlər operatorun əməkdaşlarının gücləndirilmiş elektron

imzası ilə təsdiq edilir.

6.4. Dövlət informasiya ehtiyatlarına və sistemlərinə malik olan dövlət orqanlarının (qurumlarının) Sistemdən istifadəsi onların informasiya ehtiyatları və sistemləri Qaydaların 4-cü hissəsinə uyğun olaraq Elektron Hökumət İnformasiya Sisteminə inteqrasiya edildikdən sonra məlumat mübadiləsinin həyata keçirilməsi yolu ilə təmin edilir.

6.5. Sistemin fəaliyyətində iştirak edən və informasiya sistemlərinə və ehtiyatlarına malik olmayan dövlət orqanları (qurumları) tərəfindən Sistemdən məlumatın elektron qaydada əldə edilməsi gücləndirilmiş elektron imza ilə eyniləşdirildikdən sonra elektron kabinet vasitəsilə həyata keçirilir.

## 7. Sistemə informasiya sistemlərinin inteqrasiyası və məlumat mübadiləsinin təşkili

7.1. Sistemin digər dövlət informasiya sistemləri və ehtiyatları ilə inteqrasiyası, habelə məlumat mübadiləsinin təşkili Qaydalarla uyğun olaraq həyata keçirilir.

7.2. Sistem ilə digər dövlət informasiya sistemləri və ehtiyatları arasında məlumat mübadiləsinin real vaxt rejimində həyata keçirilməsi mümkün olmadıqda, məlumatlar Sistemə elektron kabinet vasitəsilə daxil edilir.

7.3. Məlumat-axtarışı işlərinin operativliyini və səmərəliliyini artırmaq məqsədilə "Giriş-çıxış və qeydiyyat" idarələrarası avtomatlaşdırılmış məlumat-axtarışı sistemindən aşağıdakı qeyd edilən məlumatlar Sistemə ötürülür:

7.3.1. Azərbaycan Respublikasının vətəndaşlarına verilmiş şəxsiyyət vəsiqələri barədə məlumatlar;

7.3.2. əcnəbilərin və vətəndaşlığı olmayan şəxslərin Azərbaycan Respublikasının ərazisində olmaq və ya yaşamaq hüququnu təsdiq edən sənədlər, o cümlədən qaçqın vəsiqəsi ilə bağlı məlumatlar;

7.3.3. əcnəbilərin və vətəndaşlığı olmayan şəxslərin, o cümlədən Birləşmiş Millətlər Təşkilatının Qaçqınlar üzrə Ali Komissarının Azərbaycan Respublikasının Nümayəndəliyinin himayəyə götürdüyü əcnəbilərin və vətəndaşlığı olmayan şəxslərin olduğu yer üzrə qeydiyyata alınması haqqında məlumatlar;

7.3.4. axtarışda olan şəxslər barədə məlumatlar.

7.4. Əlaqəli fəaliyyət çərçivəsində Sistemə təqdim olunan məlumatlar aşağıdakılardır:

7.4.1. nəqliyyat vasitəsinin icarə və ya digər əşya hüquqlarına dair müqavilənin, yaxud nəqliyyat vasitəsinin istifadə edilməsi və ya ona dair sərəncamın verilməsi hüquqları ilə bağlı etibarnamənin təsdiq edilməsi barədə məlumat, habelə "Yol hərəkəti haqqında" Azərbaycan Respublikası Qanununun 27-ci maddəsinin VI-ı hissəsinə uyğun olaraq fiziki şəxslərin qeydiyyatda olduğu və yaşadığı ünvan, mobil telefon nömrəsi və olduğu halda elektron ünvanı, həmçinin sürücülük vəsiqəsinin nömrəsi, hüquqi şəxslərin (dövlət qurumlarının) isə nəqliyyat vasitəsinin idarə olunmasını həvalə etdiyi şəxs barədə müvafiq məlumatlar;

7.4.2. gömrük rəsmiləşdirilməsindən keçərək ölkəyə gətirilmiş nəqliyyat vasitələri barədə məlumatlar;

7.4.3. baxılması səlahiyyətli orqana (vəzifəli şəxsə) həvalə olunduğu yol hərəkəti qaydaları, yol hərəkəti təhlükəsizliyinin təmin edilməsi və avtomobil yollarından istifadə qaydaları əleyhinə olan inzibati xətlərinin törədilməsini görə tərtib edilmiş inzibati xəta haqqında protokollar və həmin xətlər haqqında işlər üzrə qəbul edilən qərarlar, o cümlədən məhkəmə qərarları;

7.4.4. Azərbaycan Respublikası İnzibati Xətlər Məcəlləsinin 125.2.2-ci maddəsində nəzərdə tutulmuş SMS məlumatın nəqliyyat vasitəsinin istifadəsinə çatdırıldığı vaxt barədə və nəqliyyat vasitəsinin istifadəçisinin həmin Məcəllənin 125.2.1-ci maddəsində nəzərdə tutulmuş qaydada onun elektron kabinetinə yerləşdirilmiş inzibati xəta haqqında iş üzrə qərarlar və onun əlavələri ilə tanış olduğu vaxt barədə məlumatlar;

7.4.5. Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 2015-ci il 11 fevral tarixli 463 nömrəli Fərmanı ilə təsdiq edilmiş "ASAN ödəniş" sistemi haqqında Əsasnamənin 7.5-ci, 7.14-cü, 7.15-ci və 7.19-cü bəndlərində qeyd edilən məlumatlar;

7.4.6. foto və ya video qeydiyyat funksiyalarına malik xüsusi texniki vasitələrin köməyi ilə aşkar edilmiş inzibati xətlərə görə çıxarılmış inzibati tənbəh vermə haqqında elektron qərarın Azərbaycan Respublikası İnzibati Xətlər Məcəlləsinin 57.1–57.5-ci maddələrində qeyd olunan qaydada "Poçt haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanununda nəzərdə tutulmuş sifarişli poçt göndərişi vasitəsilə rəsmi çatdırılması barədə məlumatlar;

7.4.7. fərdi parklanma talonuna dair məlumatlar;

7.4.8. parklanmaya görə ödəniş zamanı parkomatlarda baş vermiş texniki nasazlıq səbəbindən ödəniş edilməsinin mümkünsüzlüyü barədə məlumatlar;

7.4.9. Azərbaycan Respublikası İnzibati Xətlər Məcəlləsinin iriqəbərtili və ya ağırçəkili nəqliyyat vasitələrinə münasibətdə elektron tərəzilər və foto və ya video qeydiyyat funksiyalarına malik texniki vasitələrin köməyi ilə aşkar edilmiş inzibati xətlər üzrə icraatın aparılması qaydasını tənzimləyən 127-1.4-cü və 127-1.6-cı maddələrində qeyd olunan məlumatlar;

7.4.10. yol hərəkəti qaydaları, yol hərəkəti təhlükəsizliyinin təmin edilməsi və avtomobil yollarından istifadə qaydaları əleyhinə olan inzibati xəta törətmiş şəxslər tərəfindən ödənilmiş cərimələrə dair məlumatlar;

7.4.11. hüquqi və fiziki şəxslər tərəfindən nəqliyyat vasitələrinin qanunla müəyyən edilmiş hallarda dövlət texniki baxışından keçirilməsi, nəqliyyat vasitələrinin dövlət qeydiyyatı, sürücülük vəsiqəsinin verilməsi üçün imtahanların qəbuluna görə, sürücülük vəsiqəsinin verilməsi və ya sürücülük vəsiqəsinin dəyişdirilməsi, dövlət qeydiyyat nişanlarının və qeydiyyat şahadətnaməsinin verilməsi, avtomobil yollarının ayırma zolağında inşa edilən obyektlərdə təhlükəsiz hərəkət sxemlərinin hazırlanması və razılaşdırılması üçün ödənilmiş dövlət rüsumları barədə məlumatlar;

7.4.12. məhkəmələr tərəfindən nəqliyyat vasitəsi üzərində qoyulmuş qadağa və məhdudiyyətlər barədə məlumatlar;

7.4.13. yol hərəkəti və nəqliyyat vasitələrinin istismar qaydalarının pozma cinayətləri və bu cinayətləri törətmiş şəxslər barədə çıxarılmış hökmlərlə bağlı məlumatlar;

7.4.14. avtonəqliyyat vasitəsi sahiblərinin mülki məsuliyyətinin icbari sığortasına münasibətdə standart sığorta müqaviləsi üzrə "İcbari sığortalar haqqında" Azərbaycan Respublikası Qanununun 34-4.0.4-cü maddəsində nəzərdə tutulmuş məlumatlar;

7.4.15. hüquqi şəxsin tam adı, VÖEN-i, hüquqi ünvanı, qanuni təmsilçisi barədə məlumatlar.

7.5. Yol hərəkəti qaydaları, yol hərəkəti təhlükəsizliyinin təmin edilməsi və avtomobil yollarından istifadə qaydaları əleyhinə olan inzibati xətlərinin aşkarlanmasında istifadə olunan, foto və ya video qeydiyyat funksiyalarına malik xüsusi texniki vasitələr, elektron tərəzilər və parkomatlar Sistemə inteqrasiya olunur.

## 8. Sahibin funksiyaları

8.0. Sistemin fəaliyyətinin təmin edilməsi ilə bağlı sahib aşağıdakı funksiyaları həyata keçirir:

8.0.1. Sistemin idarə olunmasını təşkil etmək və Sistemin funksional imkanlarının artırılması istiqamətində tədbirlər görmək;

8.0.2. Sistemin formalaşdırılması, aparılması, inteqrasiyası və arxivləşdirilməsi işlərinin layihələrə, texniki rəqlamentlərə və normativ hüquqi aktlarla müəyyən edilmiş tələblərə uyğun formada aparılmasına, dayanıqlı və fasiləsiz fəaliyyətinin təmin olunmasına nəzarət etmək;

8.0.3. Sistemin formalaşdırılması, istifadəsi və inkişaf etdirilməsi ilə bağlı beynəlxalq təcrübəni öyrənmək, bu sahədə müvafiq qurumlarla (təşkilatlarla) əməkdaşlıq etmək;

8.0.4. Sistemə daxil edilmiş məlumatların mühafizəsi ilə bağlı zəruri təşkilati və texniki tədbirlər görülməsinə, məlumatların aktuallığına, etibarlılığına, əlçatanlığına, təmliyinə, konfidensiallığına, o cümlədən Sistemdə olan məlumatlardan yalnız öz xidməti vəzifələrinin yerinə yetirilməsi məqsədilə istifadəyə, məlumatların ehtiyat surətlərinin saxlanması, informasiya təhlükəsizliyinin təmin olunmasında iştirak etmək;

8.0.5. Sistemdə dəyişikliklər, təkmilləşdirmələr aparılması üçün operatora təkliflər vermək və onların həyata keçirilməsinə nəzarət etmək;

8.0.6. tələb edilən sənədlər barədə məlumatlar dövlət informasiya ehtiyatında və sistemdə olduğu, həmin məlumatların ilkin mənbədən əldə edilməsi üçün operatorla birlikdə tədbirlər görmək;

8.0.7. Sistemə çıxışı olan, habelə onun aparılmasında iştirak edən əməkdaşlarını gücləndirilmiş elektron imza ilə təmin etmək;

8.0.8. Sistemin fəaliyyətinin təmin olunması ilə bağlı zəruri sənədləri (məlumatları) əldə etmək üçün aidiyyəti

qurumlara sorğular vermək və həmin qurumlardan belə sənədləri (məlumatları) almaq;

8.0.9. Sistemdən istifadə və onun funksiyaları ilə bağlı maarifləndirmə və məlumatlandırma işləri aparmaq.

## 9. Operatorun funksiyaları

9.1. Operatorun Sistemin fəaliyyətinin təmin edilməsi ilə bağlı funksiyaları aşağıdakılardır:

9.1.1. bu Əsasnamənin 6.1-ci bəndində nəzərdə tutulan funksiyaların həyata keçirilməsini təmin etmək;

9.1.2. Sistemdən sərbəst və maneəsiz istifadəni, Sistemin dayanıqlı və fasiləsiz fəaliyyətini təmin etmək, bu məqsəddə Sistemin proqram kompleksinə texniki nəzarəti həyata keçirmək və mütəmadi texniki baxışlar təşkil etmək, Sistemdən istifadə zamanı yaranan nasazlıqları aradan qaldırmaq üçün təxirəsalınmaz tədbirlər görmək;

9.1.3. Sistemin formalaşdırılması, aparılması, inteqrasiyası və arxivləşdirilməsi işlərinin layihələrə, texniki rəqlamentlərə və normativ hüquqi aktlarla müəyyən edilən tələblərə uyğun formada aparmaq;

9.1.4. Sistemə daxil edilmiş və (və ya) ötürülmüş məlumatların mühafizəsi ilə bağlı zəruri təşkilati və texniki tədbirlər görmək, məlumatların aktuallığını,